

PRIMĂRIA COMUNEI MÂRȘA
JUDEȚUL GIURGIU
TEL./FAX: 0246268187
E-mail: primariamirsa@yahoo.com

DOCUMENTAȚIE
AUTORIZARE FUNCȚIONARE PRIVIND ACTIVITATEA
COMERCIALĂ/
ACORDULUI DE FUNCȚIONARE

CERERE

privind emiterea Acordului de Funcționare/Autorizației de Funcționare pentru alimentație publică / alte activități recreative și distractive/terasă amplasată pe raza comunei Mârșa

Doamna Primar,

S.C./I.F./P.F.A./I.I înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. / / , cod unic de înregistrare , având sediul în localitatea , str. , nr. , bl. , sc. , et. , ap. , sector/județ , legal reprezentată prin administrator , cu domiciliul în localitatea , str. , nr. , bl. , sc. , et. , ap. , sector/județ , CI/BI seria nr. , tel. , e-mail

În conformitate cu prevederile :

-Hotărâre 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice ;

-Ordonanța nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață (r1) ;

-Hotărâre nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață ;

-HCL Mârșa nr.31/2017,

prin înputernicit....., legitimat cu CI/BI seria nr. , tel. , e-mail , solicit eliberarea Autorizației de Funcționare pentru unitatea de alimentație publică/activități recreative și distractive/terasă situată pe str....., nr. , bl. , sc. , et. , ap. , Comuna Mârșa, județul Giurgiu în care funcționează restaurantul/barul/activitatea recreativă/terasa (denumirea comercială a localului).....

Spațiul comercial are o suprafață totală de: mp. și număr maxim de consumatori: locuri ;

Terasa are o suprafață totală demp. și număr maxim de consumatori: locuri. ;

Profilul unității economice este: Cod C.A.E.N. (Rev. 2)

- ☐ 5610 Restaurante;
- ☐ 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente;
- ☐ 5629 Alte servicii de alimentație n.c.a.;
- ☐ 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor;
- ☐ 9321 Balciuri și parcuri de distracții;
- ☐ 9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a .

Orarul de funcționare: Luni-Vineri.....

Sâmbătă:.....

Duminică.....

Anexez prezentei documentația necesară în vederea obținerii autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților solicitate

Declar pe propria răspundere că cele mai sus înscrise sunt conforme realității și că am luat la cunoștință despre prevederile Codului Penal referitoare la falsul în declarații și în înscrisuri, că actele depuse în copie sunt conforme cu realitatea.

Data,

Nume și prenume
Semnătura și ștampila,

Anexez prezentei cereri documentația necesară în vederea obținerii autorizației de funcționare (copii conformate cu originalul aranjate în ordinea de mai jos, într-un dosar cu șină):

1. B.I./C.I. administrator - copie conformată cu originalul ;
2. B.I./C.I. persoanei care depune documentația de autorizare - copie conformată cu originalul
3. Împuternicire de reprezentare a agentului economic pentru ridicarea autorizației de funcționare – în original (daca este cazul) ;
4. Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau orice alt document ce atestă înregistrarea ca și formă de organizare distinctă de cea a persoanelor juridice, însoțit de declarația tip pe proprie răspundere privind personalul angajat în desfășurarea activităților clasificate CAEN – copie conformată cu originalul(daca este cazul) ;
5. Certificat Constatator din care să rezulte activitatea desfășurată conform codurilor CAEN și punctul de lucru— copie conformată cu originalul;
6. Actul care atestă deținerea legală a dreptului de proprietate sau a dreptului de folosință a Spațiului supus autorizării în vederea desfășurării a Activității de alimentație publică și/ sau activității recreative și distractive - în copie certificată cu originalul. Documentele care atestă drepturile de proprietate/folosință asupra spațiilor pot fi: contract de vânzare, contract de donație în formă autentică, certificat de moștenitor, act notarial de ieșire din indiviziune sau de delimitare a proprietății, hotărâre judecătorească definitivă privind proprietatea sau folosință/ uzufructul, hotărârea judecătorească definitivă de ieșire din indiviziune, act de adjudecare a imobilului vândut în cadrul executării silite, contract de schimb, contract de închiriere, contract de subînchiriere, contract de concesiune, contract de leasing imobiliar, contract de comodat, contract de asociere în participațiune, contract de uz, contract de uzufruct, sau orice alt act juridic care conferă dreptul de proprietate sau dreptul de folosință, la alegerea Solicitantului.
7. Extras de carte funciară, nu mai vechi de 30 de zile de data depunerii documentației, se depune în original. În cazul în care extrasul conține interdicții sau notari cu efect de informare a interdicțiilor de către o persoană fizică sau juridică deținătoare a unei ipotecii valabile pentru imobilul sau terenul pe care funcționează Unitatea, ori ipotecă instituită de o instituție a statului, se va anexa acordul titularului ipotecii pentru valabilitatea actului prin care Solicitantul dreptul de proprietate ori de folosință asupra Spațiului supus autorizării și pentru desfășurarea activității de alimentație publică în respectivul spațiu.
8. Planul de amplasament și delimitare al terenului pe care va funcționa terasa (scară 1:500), copie conform cu originalul;
9. Contractul încheiat cu operatorul de salubritate care acționează exclusiv pe rază administrativă a comunei Marsa ; în cazul în care este mai vechi de un an, va trebui însoțit de dovadă valabilității sale, respectiv ultima factură emisă și dovadă achitării acestuia – în copie conform cu originalul;
10. Acordul scris al proprietarilor imobilelor limitrofe (pe hotar) direct afectați (stânga, dreapta, spate – imobile limitrofe (pe hotar) de imobilul unde este amenajată unitatea vertical în situația în care spațiul supus autorizării este amplasat în zone de clădiri individuale cu destinație locativă (case), dacă activitatea comercială solicitată se desfășoară în intervalul orar 22:00-08:00.— original;
11. Acordul scris al conducătorului următoarelor unități: grădinițe, școală, centru de zi , lăcașe de cult și instituții publice ale căror imobile se învecinează limitrof (pe hotar)/adiacent cu spațiul supus autorizării.
12. Declarații pe propria răspundere privind tipul Unității de alimentație publică, conform Hotărârii Guvernului nr. 843/1999, - original;
13. Copii conformate cu originalul ale următoarelor avize/autorizații emise de autoritățile competente în domeniile sanitar, sanitar-veterinar, securitate la incendiu, mediu, ce stau la baza funcționării unităților de alimentație publică: a) Autorizația de securitate la incendiu; b) Autorizația de mediu; c) Documentul de înregistrare sanitar-veterinară/ Autorizație sanitar-veterinară; d) Notificare sanitară de funcționare; În lipsa autorizațiilor anterior menționate, vor fi

depuse punctele de vedere scrise ale autoritățile competente în domeniile sanitar, sanitar-veterinar, securitate la incendiu, mediu, din care să rezulte că spațiul în care se desfășoară activitatea de alimentație publică nu necesită autorizare pentru codurile CAEN supuse autorizării – copii conformate cu originalul ;

14.Fotografii din unghiuri diferite pentru exteriorul și interiorul unității supuse autorizării .

15.Solicitantul poate depune și alte acte pe care le consideră relevante în susținerea cererii de autorizare.

CERERE

PENTRU OBTINEREA ORARULUI DE FUNCTIONARE

Doamna Primar,

Subsemnatul (a).....reprezentant al
S.C./A.F./P.F..... cu domiciliul
in, str.....,
nr., bloc....., sc....., et.....,ap.....,
judetul, va rog sa binevoiti a dispune aprobarea si eliberarea „
ORARULUI DE FUNCTIONARE “ , pentru punctul de lucru situat
in, cu urmatoarea
activitate comerciala/ servicii de piata.....
Telefon.....

Pentru unitatea sus menționată, **solicit aprobarea următorului orar de funcționare:**

SPAȚIU(INCINTA)DESTINAT DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚII ECONOMICE	LUNI-VINERI SÂMBĂȚĂ DUMINICĂ	 -----
TERASĂ (GRĂDINĂ DE VARĂ)	LUNI-VINERI SÂMBĂȚĂ DUMINICĂ	 -----

Anexez prezentei cereri următoarele documente(copii xerox):

Copie B.I./C.I.

Declarație pe propria raspundere privind respectarea orarului de funcționare și a prevederilor legislației în vigoare.

Certificat fiscal – eliberat de compartimentul bugete-finanțe, taxe și impozite locale din cadrul Primăriei.

Certificatul de înregistrare și anexele acestuia – conf. Legii nr. 359/2004 – de la Oficiul Registrului Comerțului (anexă certificat sau certificatul constatator, după caz).

Autoritățile și acordurile necesare desfășurării activității economice , conform prevederilor legislației în vigoare (după caz).

Dovada deținerii spațiului de desfășurare a activității economice(act proprietate, contractul de închiriere inclusiv anexele acestor documete, care fac parte integrală din acestea, după caz).

Contract salubritare.

DATA

.....

SEMNATURA

L.S

Spațiul comercial are o suprafață totală de: mp. și număr maxim de consumatori: locuri ;

Terasa are o suprafață totală demp. și număr maxim de consumatori: locuri. ;

Profilul unității economice este: Cod C.A.E.N. (Rev. 2)

- ☐ 5610 Restaurante;
- ☐ 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente;
- ☐ 5629 Alte servicii de alimentație n.c.a.;
- ☐ 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor;
- ☐ 9321 Balciuri și parcuri de distracții;
- ☐ 9329 Alte activități recreative și distractive n.c.a .

Orarul de funcționare: Luni-Vineri_____

Sâmbătă:_____

Duminică_____

Anexez prezentei documentația necesară în vederea obținerii autorizației de funcționare pentru desfășurarea activităților solicitate

Declar pe propria răspundere că cele mai sus înscrise sunt conforme realității și că am luat la cunoștință despre prevederile Codului Penal referitoare la falsul în declarații și în înregistrări, că actele depuse în copie sunt conforme cu realitatea.

Data,
prenume

Nume și

Semnătura și ștampila,

DECLARAŢIE

pe propria răspundere privind respectarea orarului de funcţionare

Subsemnatul, în calitate de asociat/acţionar/întreprinzător S.C./I.L./I.F./P.F.A cu sediul în, str. Nr., Bl., sc., et., ap., sector/judeţ, cu certificatul de înregistrare nr., cod unic de înreg..... declar pe propria răspundere că activităţile enumerate mai jos şi pentru care solicit aprobarea orarului de funcţionare se vor desfăşura în conformitate cu prevederile Legii protecţiei muncii nr. 90/1996, republicată, specifice activităţii desfăşurate şi a Legii nr. 2/2000 - privind modificarea şi completarea Legii nr. 61/1991 pentru sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice.

În punctul de lucru situat în sunt efectuate următoarele activităţi economice :

Codul CAEN	Denumirea activităţii
Activitate principală:	
Alte activităţi:	

Ne angajăm ca, în situaţia în care urmează să efectuăm şi alte activităţi care conduc la modificarea orarului de funcţionare, să solicităm revizuirea şi aprobarea orarului de funcţionare, conform situaţiei nou create.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declaraţii este pedepsit de legea penală.

.....
(semnătura)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, cu domiciliul în str.
nr. , județul/sectorul, în calitate de*) la Societate
Comercială, înregistrată la registrul comerțului sub nr.
înmatriculare/...../....., cu sediul social în județul/sectorul
str. nr., declar pe propria răspundere ca unitatea de alimentație publică situată
în

(sediul unității)

este de tipul, având următoarele caracteristici funcționale:

1. Total suprafața [m²], din care:

* de servire

* de pregătire/predare

* de depozitare

* anexe - utilități

(birouri, grupuri sanitare, vestiare etc.)

2. Numărul locurilor pentru consumatori:

Total, din care: Terasă Grădina de vară
saloane

Data

Semnătura agentului economic
și stampila societății comerciale
.....

* Patron, director, administrator.

HG.nr.843/1999

*15. Terasă/grădina de vară - funcționează în sezonul cald fie în structura
unei unități de alimentație publică, fie ca unitate independentă, de sine sta-
tatoare, oferind un sortiment de bauturi și/sau de preparate specific tipologiei
anterior prezentate.

În cazul în care terasă-grădina de vară funcționează ca unitate de sine
statatoare, agentul economic este obligat să înscrie pe firmă denumirea
"TERASA", urmată de tipul unității respective (Terasă-bar, trasa-bufet, terasă-
restaurant etc.) *

** Pentru unitățile de alimentație publică cu activitate complexă, care cunmulează
caracteristici specifice mai multor tipuri, tipul unității va fi declarat în funcție de activitate
predominantă.